Upoważnienie do odbioru dziecka ze Szkoły/świetlicy szkolnej

 ……..................................

 *(miejscowość, data)*

Ja, niżej podpisana/y **upoważniam** Panią/Pana…………………………….……………………...

…………………………………………………………………………………………………...............

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej)*

legitymującą/ego się….……………………………...…………………………………………………

 *(rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości osoby upoważnionej)*

do odbierania mojego dziecka....................................................................................................

 *(imię i nazwisko dziecka)*

ze Szkoły/świetlicy szkolnej Szkoły Podstawowej nr 67 z Oddziałami Dwujęzycznymi i Sportowymi im. Jacka Kuronia*,* os. Stefana Batorego 101,60-687 Poznań

Upoważnienie ważne jest \* :

❑ w okresie od dnia .......................................... do dnia ...................................................

❑ w dniu ...........................................................................................................................

❑ do odwołania.

Niniejszym zobowiązuję się do przekazania osobie upoważnionej przeze mnie do odbioru dziecka, otrzymanej klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu przez Szkołę danych osobowych osoby upoważnionej.

.....................................................

*czytelny podpis opiekuna prawnego*

\* *wybrać właściwą opcję i uzupełnić – jeżeli konieczne*

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kto jest administratorem danych osobowych?** | Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest ***Szkoła Podstawowa nr 67 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Jacka Kuronia z siedzibą os. Stefana Batorego 101,60-687 Poznań*** |
| **Z kim można się kontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych?** | We wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych może się Pan/Pani kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych. Kontakt: **iod5\_mjo@um.poznan.pl** |
| **W jakim celu i na jakiej podstawie będą przetwarzane dane osobowe?** | Dane osobowe w postaci imienia i nazwiska oraz serii i numeru dokumentu tożsamości będą przetwarzane w celu weryfikacji tożsamości i identyfikacji Pana/Pani jako osoby upoważnionej do odbioru dziecka ze szkoły. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny ciążący na Administratorze **(art. 6 ust.1 lit. c RODO)**, polegający na zapewnieniu bezpieczeństwa dzieci uczęszczających do szkoły (Prawo oświatowe oraz Statut jednostki). |
| **Przez jaki okres będą przechowywane dane osobowe?** | Dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora. |
| **Komu mogą być przekazywane dane osobowe?** | Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom współpracującym z Administratorem tj. dostawcom systemów informatycznych, podmiotom zapewniającym asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, firmom świadczącym usługi archiwizacji i niszczenia dokumentów, kancelariom prawnym oraz podmiotom uprawnionym do tego na mocy odrębnych przepisów prawa. |
| **Jakie prawa przysługują w związku z ochroną danych osobowych?** | Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:1. dostępu do treści swoich danych osobowych;
2. żądania sprostowania danych osobowych, które są nieprawidłowe;
3. żądania usunięcia danych osobowych, gdy:
* dane osobowe nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
* dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem;
1. żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
* osoby te kwestionują prawidłowość danych osobowych,
* przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych osobowych,
* Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Przysługuje Panu/Pani również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. |
| **Czy dane osobowe są przekazywane poza EOG?** | Administrator nie przesyła danych osobowych do krajów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG). |
| **Czy dane osobowe wykorzystuje się do profilowania?** | Dane osobowe nie są wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania. |
| **Czy podawanie danych osobowych jest konieczne?** | Podanie danych osobowych jest wymagane przepisami prawa. |