

Regulamin Budżetu Uczniowskiego Szkoły Podstawowej nr 67
im. Jacka Kuronia
w Poznaniu II edycja – rok szkolny 2025/2026

Komisja dokonuje oceny złożonych projektów w skład której wchodzi:

- Prezydium lub wyznaczeni przedstawiciele RR
- Dyrektor Szkoły
- Przedstawiciel Rady Pedagogicznej
- Przedstawiciele Samorządu Uczniowskiego

Postanowienia ogólne

1. Celem Budżetu uczniowskiego jest angażowanie uczniów SP nr 67 im. Jacka Kuronia w Poznaniu do aktywnego współtworzenia życia szkoły oraz podejmowania inicjatyw na rzecz społeczności szkolnej, a także włączenia młodzieży w proces decydowania o sposobie wykorzystania funduszy Rady Rodziców.
2. W ramach Budżetu uczniowskiego Rada Rodziców sfinansuje wybrane w drodze głosowania Projekty zgłoszone przez uczniów.

Finansowanie Budżetu Uczniowskiego

3. Rada Rodziców przeznaczy

- a) 2x 1000 zł
- b) 2x 2000 zł

na sfinansowanie wybranych Projektów zgłoszonych w ramach realizacji z Budżetu Uczniowskiego.

4. Budżet uczniowski może być przeznaczony wyłącznie na Projekty, które docelowo będą realizowane na terenie szkoły.

5. Projekty są przewidziane w dwóch blokach

- a) klasy 1-3

- projekt tzw. Mały (do 1000 zł)

- p r o j e k t t z w . D u ż y (d o 2 0 0 0 z ł)

b) klasy 4-8

- projekt tzw. Mały (do 1000 zł)

- projekt tzw. Duży (do 2000zł)

6. Projekt zgłaszany do realizacji z Budżetu uczniowskiego musi być zgodny z celami, na które mogą być wydatkowane środki RR, tj. musi:

a) być zgodny ze statutem szkoły,

b) być związany z działalnością oświatową, edukacyjną, wychowawczą, kulturalną, sportową,

c) mieć na celu wspieranie funkcjonowania szkoły i uczniów

d) przyczyniać się do zwiększenia komfortu pobytu uczniów na terenie szkoły.

7. Projekt może być zgłoszony przez każdego ucznia, klasę lub inną dowolną grupę uczniów, ze wskazaniem lidera projektu.

8. Projekt może dotyczyć całej szkoły lub bloku dla klas 1-3 albo 4-8. Nie może dotyczyć jednej klasy. Dopuszczalne są projekty realizowane w jednej z sal klasowych, jeżeli dana sala służy więcej niż jednej klasie.

9. Projekt może być przygotowany przez uczniów we współpracy z rodzicami, nauczycielami i wychowawcami. Uczniowie nie muszą należeć do tej samej klasy. Liczba uczniów przygotowujących projekt nie jest limitowana.

10. Projekt musi być wykonalny. Oceny wykonalności i możliwości realizacji Projektu w szkole dokonuje Dyrektor Szkoły.

11. Projekt może być zrealizowany przez swoich autorów/autora z pomocą innych uczniów, rodziców, nauczycieli oraz członków Rady Rodziców.

Zgłaszanie Projektów

12. Projekty należy zgłaszać z wykorzystaniem formularza, który jest Załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu.

13. Formularz zgłoszeniowy dostępny jest w sekretariacie oraz na stronie www.szkoly.

14. Formularz może być wypełniony ręcznie lub elektronicznie. Tylko czytelnie wypełnione formularze zostaną przyjęte do weryfikacji przez Komisję. W przypadku uczniów klas 1, 2 i 3 wymagane jest wsparcie rodzica, nauczyciela, wychowawcy.

15. Do formularza może być dołączona wizualizacja / prezentacja projektu w postaci pracy plastycznej (np. obrazek, makieta) lub prezentacji w formie elektronicznej.

16. Formularze zgłoszeniowe należy dostarczyć do wychowawcy lub sekretariatu szkoły w terminie zgodnym z harmonogramem, który jest załącznikiem nr 2 do Regulaminu.

17. Projekty zgłoszone w ustalonym terminie, spełniające wymogi formalne, zostaną zweryfikowane przez Komisję w terminie zgodnym z harmonogramem.

18. Lista projektów dopuszczonych do głosowania zostanie umieszczona na tablicy Rady Rodziców, stronie internetowej szkoły oraz na tablicy ogłoszeń w szkole. Może być umieszczona na profilu szkoły w serwisie Facebook.

19. Po zakończeniu głosowania Projekty zostaną umieszczone na liście rankingowej w kolejności od największej do najmniejszej łącznej liczby otrzymanych głosów. W przypadku równej liczby głosów oddanych na kilka Projektów o kolejności tych Projektów na liście rankingowej zdecyduje Komisja.

20. Lista rankingowa zostanie zamieszczona na tablicy Rady Rodziców i na stronie internetowej szkoły. Może być zamieszczona na profilu szkoły w serwisie Facebook.

21. Z Budżetu uczniowskiego zostaną zrealizowane Projekty, które zajęły najwyższe miejsca na liście rankingowej i których koszt realizacji zmieści się w kwocie Budżetu Uczniowskiego.

Promocja Projektów

22. W terminie zgodnym z harmonogramem autorzy projektów mogą przeprowadzić prezentację i kampanię promującą swój Projekt wśród głosujących.

23. Zabrania się prowadzenia kampanii oczerniających i dyskredytujących inne projekty.

Głosowanie na Projekty

24. Do głosowania uprawnieni są wszyscy uczniowie szkoły.

25. Głosowanie będzie anonimowe i będzie się odbywało na kartach do głosowania przygotowanych przez Radę Rodziców.

26. Karty do głosowania zostaną dostarczone do wychowawców wszystkich klas w liczbie odpowiadającej liczbie uczniów. Za dalszą dystrybucję kart do głosowania odpowiedzialni są wychowawcy klas.

27. Wypełnione karty będzie można wrzucić do przygotowanych urn lub przekazać wychowawcy.

28. Głosowanie będzie się odbywało poprzez wpisanie znaku X w kwadracie przy wybranych projektach. Głosujący może postawić maksymalnie dwa znaki X, oddając głos na jeden Duży projekt i jeden na Mały.

29. Karta do głosowania bez pieczęci / oznakowania Rady Rodziców, bez znaku X lub wskazująca na wybór więcej niż dwóch Projektów jest nieważna.

30. Termin głosowania mija w dniu określonym w harmonogramie.

31. Informacja o wyniku głosowania podana zostanie na tablicy Rady Rodziców, na stronie www szkoły oraz na tablicy ogłoszeń w szkole. Może być podana na profilu szkoły w serwisie Facebook.

Ochrona danych osobowych

Osoby, które zgłaszają wnioski, wyrażają poparcie dla złożonych wniosków i biorą udział w głosowaniu wyrażają zgodę na wykorzystanie ich danych osobowych w celach niezbędnych do realizacji projektu, jego promocji i informacji o wynikach głosowania.

Załącznik nr 1. (stanowi osobny plik)

Załącznik nr 2.

Harmonogram

30 stycznia 2026– ogłoszenie II edycji Budżetu uczniowskiego

2 luty-28 luty 2026 – opracowanie i zgłaszanie projektów

3 marca 2026– weryfikacja zgłoszonych projektów przez Komisję oraz prezentacja projektów przed Komisją

4-13 marca 2026 – promocja projektów wśród uczniów

16-17 marca 2026– głosowanie

18 marca 2026– przeliczenie głosów i decyzja o realizacji projektów

19 marca – ogłoszenie wyników głosowania i decyzji RR o realizacji projektów